

# Projektassistenz (m/w/d)

(1172)

📍 Standort: Augsburg 📄 Anstellungsart(en): Vollzeit

## Wheels up - Auftrieb für Ihre Karriere

Entdecken Sie mit uns neue Perspektiven und spannende Herausforderungen im Bereich der Luftfahrt.

Profitieren Sie von langjähriger Erfahrung, umfassender Betreuung und guten Kontakten zu **den** renommierten Unternehmen der Luft- und Raumfahrt! Finden Sie mit uns die passende Position für Ihre persönliche Karriereplanung!

In **Augsburg** suchen wir aktuell eine

## technische Projektassistenz (m/w/d)

### Ihr persönliches Profil

- Abgeschlossene Berufsausbildung oder auf anderem Wege erworbene vergleichbare Qualifikation
- Grundverständnis technischer und betriebswirtschaftlicher Zusammenhänge
- detaillierte Kenntnisse in MS-Office und MS-Projekt
- verhandlungssichere Deutsch- und gute Englischkenntnisse
- lösungsorientierte und selbständige Arbeitsweise
- hohe Team- und Kommunikationsfähigkeit
- hohes Maß an Verantwortungsbewusstsein, Belastbarkeit und Organisationstalent

### Unsere gemeinsame Startbahn

- Abwechslungsreiche und herausfordernde Aufgabe im Bereich Luft- und Raumfahrt
- hohe Eigenverantwortung für Aufgaben, Termine und Arbeitsergebnisse
- volle Integration in die jeweiligen Fachbereiche und in spezialisierte Fachteams
- regelmäßige fachliche Qualifizierung und Weiterbildung
- langfristige Überlassung mit Entwicklungsperspektive bei Deutschlands größtem Luftfahrtunternehmen
- unbefristeter Arbeitsvertrag
- Equal - Pay - Modell und übertarifliche Zuschläge (gemäß iGZ) und Zulagen
- kontinuierliche und umfassende Betreuung durch feste Ansprechpartner standortnah

Wir wollen Sie kennenlernen und freuen uns auf Ihre Bewerbung. Ihre Bewerbung werden wir schnell und präzise an den passenden Ansprechpartner weiterleiten.

Am besten übersenden Sie uns Ihre Unterlagen noch heute!

### Ihre zukünftigen Aufgaben:

- Unterstützen, Überwachen und Mitarbeit bei Projekten
- Erstellung von Projekt-Dokumentation und Reports
- Erstellen und Überarbeitung von Terminplänen und Arbeitsfortschrittsberichten
- Ist/Soll Vergleich und Vorschläge von Korrekturmaßnahmen
- Teilnahme bzw. Durchführung an/von Meetings und Reviews
- Integration der Projektinhalte in bestehende Prozesse/Verfahren/Fertigungsabläufe

### Unser Kontakt:

PRZ Peters Personal GmbH

Thomas Braun

Zentrales Recruiting

Holstenplatz 6a - 22869 Schenefeld

Telefon: 040 - 83 92 84 0

E-Mail: [bewerbung@peterspersonal.de](mailto:bewerbung@peterspersonal.de)

**Art(en) des Personalbedarfs:** Arbeitnehmerüberlassung

**Tarifvertrag:** iGZ/DGB

[Impressum](#)