Sekträterin (m/w/d)

(2247)

Standort: Kassel Anstellungsart(en): Vollzeit Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Dein Weg zu uns!

Du bist ein echtes Organisationstalent, behältst auch in turbulenten Momenten den Überblick – und liebst den täglichen Austausch mit Menschen?

Perfekt! Für unseren Kunden aus der Ingenieurbranche in Kassel besetzen wir **ab sofort** eine **Sekretariatsposition (m/w/d) in Vollzeit**.

Werde das Herzstück des Büros, halte die Fäden in der Hand und gestalte den Arbeitsalltag unseres Teams aktiv mit - wir freuen uns auf deine Bewerbung!

Klingt nach dir? Dann bewirb dich jetzt und starte deine Karriere in einem innovativen Umfeld!

Deine Aufgaben:

- Allgemeine Bürotätigkeiten und Sekretariatsaufgaben
- Terminplanung- und Koordination
- Schriftverkehr und Dokumentenverwaltung
- Unterstützung der Projektleitung im administrativen Bereich
- Datenpflege und Ablage digital/analog

Dein Profil:

- Abgeschlossene Ausbildung, Umschulung oder Weiterbildung im kaufmännischen Bereich
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Sicherer Umgang mit MS Office
- Erfahrung mit DATEV Unternehmen Online von Vorteil
- Führerschein Klasse B sowie eigener PKW zwingend erforderlich
- Freundliches Auftreten, Teamfähigkeit und gute Organisation

Das bieten wir:

- **Unbefristete Festanstellung** in Vollzeit (38 Std./Woche)
- Gleitzeitregelung für flexible Arbeitszeiten
- **Tankgutscheine/ Ladesäule**
- 30 Tage Urlaub
- **13. Monatsgehalt**
- Ein kollegiales, professionelles Team in einem modernen Arbeitsumfeld
- Strukturierte Einarbeitung und Möglichkeiten der Weiterentwicklung

Warum F&G Personal?

Wir sind Ihre Recruiting Experten und bringen Menschen und Unternehmen zusammen - jeden Tag aufs Neue! Sei es im Bereich Industrie, Handwerk, Büro oder anderen Berufsfeldern. Unser Team berät Sie in allen Bereichen. Unabhängig davon, ob Sie Quereinsteiger oder schon erfahrene Fachkraft sind. Melden Sie sich jetzt mit Ihren vollständigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung. Wir finden den Job, der zu Ihnen passt!

Kontaktdaten für Stellenanzeige

F&G Personal GmbH
Geschäftstelle Kassel
Friedrich-Ebert-Str. 21
34117 Kassel

+49 561 7880970

kassel@fg-personal.de
www.fg-personal.de

Art(en) des Personalbedarfs: Personalvermittlung

Impressum